

Chcielibyśmy zaproponować pakiet zmian i rozwiązań dotyczących kilku kwestii, poczynając od samego kształtu Polconu, poprzez jego wymagania, finanse, a kończąc na Związku Stowarzyszeń „Fandom Polski”.

Proponowany przez nas kształt Polconu wygląda następująco:

- 1) Polcon od lat jest organizowany jako konwent przechodni będący dobrem wspólnym całego fandomu. Na równych prawach może odbywać się jako część lokalnej imprezy lub jako impreza samodzielna.
- 2) Możliwe jest, żeby dwa lub więcej klubów czy innych organizacji razem wystąpiło o organizację Polconu.
- 3) Związek Stowarzyszeń „Fandom Polski” (ZSFP) jest współorganizatorem każdego Polconu. Polcon odbędzie się pod warunkiem znalezienia drugiego elementu, czyli lokalnej imprezy / innego klubu / ekipy chętnej gościć i współorganizować imprezę.
- 4) Przy ZSFP funkcjonuje stały sztab polconowy, który staje się integralną częścią struktury organizacyjnej Polconu, zapewniając imprezie ciągłość, a jednocześnie jej prawidłowe przygotowanie i przeprowadzenie. Szef sztabu polconowego jest jednocześnie członkiem zarządu ZSFP. Skład sztabu polconowego ma być domyślnie stały w kilkuletniej perspektywie. Rola członków sztabu polconowego w danej edycji Polconu jest zależna od ustaleń z organizacją będącą współorganizatorem Polconu.
- 5) Funkcjonuje jedna stała strona internetowa i jeden stały profil w mediach społecznościowych. Polcony mają jednolitą strategię marketingową i identyfikację wizualną.
- 6) ZSFP zawiera umowę z klubem/klubami współorganizującymi Polcon, umowa ta zawiera ustaloną strukturę organizacyjną i określony plan finansowy. Umowa zawiera również licencję na używanie marki oraz procedury awaryjne określające sytuacje, w jakich ZSFP może odstąpić od umowy celem zorganizowania imprezy w innym miejscu.
- 7) Zgłoszenia do organizowania Polconu są dokonywane przez ustandaryzowany formularz na co najmniej 30 dni przed głosowaniem.
- 8) Polcon jest przyznawany na rok naprzód w głosowaniu klubów po wysłuchaniu opinii członków fandomu. Wybór odbywa się na Polconie głosami klubów-elektorów. Miesiąc przed Polconem kończymy również zbieranie zgłoszeń elektorów – organizacji niezrzeszonych/formalnych (kluby zrzeszone w ZSFP są elektorami automatycznie, bez potrzeby zgłaszania się).

Zgłaszająca się według powyższych założeń organizacja powinna spełnić następujące minimalne wymagania, aby współorganizować Polcon:

- 1) Organizator mający osobowość prawną; jego zarząd/walne zebranie/inne władze (zależnie od statutu) musi wyrazić zgodę na organizację imprezy;
- 2) Polcon trwający co najmniej od piątku do niedzieli w drugiej połowie roku (między 1 lipca a 31 grudnia);
- 3) Lokalizacja dopuszczająca jednoczesne przebywanie na imprezie co najmniej 900 osób;
- 4) Sala na galę Nagrody im. Zajdla o pojemność co najmniej 200 osób;

- 5) Informacje o dostępnej bazie noclegowej dla co najmniej 500 osób;
 - 6) Informacje o dostępnej bazie gastronomicznej;
 - 7) Zapewnienie preakredytacji dla co najmniej 500 osób, sprzedawanych za pośrednictwem internetu;
 - 8) Zaproszenie (akredytacja i nocleg) gości honorowych, co najmniej trzech (autor, fan, wydawca);
 - 9) Zaproszenie (akredytacja i nocleg) jako gości nominowanych do Nagrody im. Zajdła autorów.
 - 10) Zapewnienie lokalu na wieczorne integracje fandomowe;
 - 11) Zapewnienie literackiej nitki programowej;
 - 12) Zapewnienie miejsca i czasu na fandomową nitkę programową, w tym na Radę Fandomu (2 godziny), Forum Fandomu (1-3 godziny) i Smoki Fandomu (1 godzina);
 - 13) Dystrybucja kart do głosowania przy stanowiskach akredytacyjnych (dla akredytacji pełnych);
 - 14) Miejsce na stoisko Nagrody im. Zajdła, w tym miejsce do oddania głosów na nagrodę;
 - 15) Zapewnienie sali na 10 osób do liczenia głosów w dzień zakończenia głosowania.
-

Skąd planujemy na to wszystko wziąć pieniądze? Koncepcja zakłada pozyskanie kapitału początkowego, który będzie wykorzystywany i pomnażany w toku organizacji kolejnych edycji imprezy. Będzie on pochodził z następujących źródeł:

- Crowdfunding „Polcon Jutra”, zbiórka na Polconowy Fundusz Gwarancyjny (kapitał początkowy);
- Kluby wspomagają Polcon przez wykupienie dużych pakietów wejściówek z dużym wyprzedzeniem (akredytacje grupowe);
- Dotacje z lokalnych Wydziałów Kultury i z Ministerstwa Kultury;
- Warto rozważyć podniesienie ceny wejściówki i dostosowanie jej do obecnych realiów.

W celu zwiększenia bezpieczeństwa organizacji Polconu zweryfikowany plan budżetowy będzie elementem zgłoszenia do organizacji Polconu. Plan budżetowy będzie utworzony według wcześniej ustalonego i powszechnie dostępnego wzoru we współpracy z ZSFP (wzór powstanie na podstawie sprawdzonych budżetów poprzednich Polconów).

Dodatkowo ZSFP podejmie działania celem pozyskiwania długoterminowych sponsorów oraz podpisywania długoterminowych umów z usługodawcami, które pozwolą ograniczyć koszty.

Ze względu na to, że ZSFP staje się w tym modelu współorganizatorem każdego Polconu, wszystkie operacje finansowe dotyczące Polconu będą przechodziły przez specjalne subkonto ZSFP, do którego dostęp będzie miał również organizator Polconu. Organizator będzie mógł dokonywać wszelkich operacji na koncie, ale autoryzacja przelewów będzie należała do skarbnika ZSFP.

Ponieważ zmienia się Polcon, zmieniają się również role i kompetencje w ZSFP. W toku dyskusji wszyscy reprezentanci zgodzili się co do tego, że ZSFP bazowo powinien spełniać poniższe cele:

- zapewnienie ciągłości i rozwoju Polconu;
- opieka nad Nagrodą im. Janusza A. Zajdla;
- zapewnienie współpracy, komunikacji i integracji między klubami, w razie potrzeby również szkoleń.

Proponujemy następujący kształt Związku Stowarzyszeń „Fandom Polski”:

- I. Związek Stowarzyszeń „Fandom Polski” składa się z Zarządu oraz Gildii podlegających Prezesowi.
- II. Zarząd składa się z następujących osób:
 1. prezes – reprezentacja, koordynacja pracy zarządu, współpraca z zagranicznym fandomem;
 2. skarbnik – odpowiedzialność za budżet i realizację płatności, docelowo współpraca z zewnętrzną księgowością;
 3. wiceprezes ds. komunikacji (dawny sekretarz) – komunikacja z klubami, integracja środowisk, zebranie know-how i jego udostępnianie;
 4. wiceprezes ds. Polconu – szef sztabu polconowego, zapewnienie ciągłości organizacyjnej Polconu i jego prawidłowego funkcjonowania;
 5. wiceprezes ds. Nagrody – koordynacja działań dotyczących Nagrody im. Zajdla na Polconie i poza nim, promocja marki.
- III. W strukturze ZSFP funkcjonują także gildie skoncentrowane wokół konkretnych typów zadań:
 1. Gildia Charyzmatyków – social media oraz strona/tworzenie tzw. contentu (przykładowe zadanie: potrzebujemy notki oraz zdjęcia i ma iść w tym i tym terminie na FB oraz na stronę).
 - ❖ Koteria Malarzy – wypracowanie w porozumieniu z Gildią Charyzmatyków części graficznej dla marki (logo, księga znaku), dostarczanie grafik (baza grafik).
 2. Gildia Technomagów – przygotowanie rozwiązań informatycznych dla Polconu: system zarządzania imprezą, strona, szkielet dla wiki i polconowego know-how, dostarczanie rozwiązań w zakresie komunikacji wewnętrznej.
 3. Gildia Jurystów – pomoc prawna, przygotowywanie umów, wsparcie w negocjacjach umów, ochrona danych osobowych, uczestnictwo w szkoleniach organizowanych przez ZSFP, nadzór nad prawami autorskimi, przedłużanie praw do znaków towarowych.
 4. Gildia Bankierów – zbieranie finansów: aktywne poszukiwanie wszelkich finansowań publicznych, organizowanie i zarządzanie zbórkami, szukanie sponsorów biznesowych.
 5. Gildia Kwatermistrzów – mobilność stoiska zajdlowego (pilnuje, gdzie jest tzw. ścianka zajdlowa, urna, gdzie ją przechować, kto przewiezie itd.), zaopatrzenie w powtarzalne wyposażenie polconowe na imprezy zewnętrzne (identyfikatory, ulotki, plakaty).
 6. Gildia Archiwistów – zebranie i analiza ankiet i zgłoszonych problemów, zebranie danych historycznych i przygotowywanie do polconowej wiki z bazą danych, bieżąca dokumentacja na konwencie, zebranie know-how i jego udostępnianie.

Skąd się biorą ludzie w gildiach? Głównie z klubów: każdy klub opiekuje się jakąś gildią, aczkolwiek do gildii mogą też należeć osoby z innych klubów lub niezrzeszone.

Mamy nadzieję, że nasze propozycje zyskają wasze uznanie. Uwagi prosimy przysyłać na adres polcon.jutra@gmail.com w terminie do 29 lutego 2020 r.